

## **PRAKTIKPLADS – Handel og Eksportfremme**

**Den danske ambassade i Washington søger en studerende til praktikantstilling på handels- og eksportfremmeområdet.**

**Praktikopholdet er i perioden d. 1. februar – 31. juli 2019.**

Praktikanten vil primært beskæftige sig med eksportfremmeopgaver på bl.a. sundheds-, forsvarsindustri-, og energi/miljøområdet men også med de overordnede rammer for dansk-amerikansk samhandel. Ambassaden har ansvaret for at hjælpe danske virksomheder i hele USA, og for at koordinere udenrigstjenestens kommercielle arbejde i landet.

**Praktikanterne inddrages fuldt ud i det daglige arbejde og vil under praktikopholdet få:**

- Erfaring med research, dataindsamling og præsentation af amerikansk markedsforhold og økonomi, erfaring med kontaktskabelse, erfaring med planlægning af netværks-arrangementer og mødeprogrammer
- Mulighed for at besøge og skabe kontakter til amerikanske virksomheder, politiske institutioner og organisationer
- Viden om amerikansk erhvervsliv, samfundsforhold og kultur
- En naturlig indgang til det internationale miljø i Washington DC og førstehåndsideindtryk af dette politiske og økonomiske centrum
- Indsigt i arbejdsgangene på Danmarks største ambassade
- Et godt arbejdsmiljø.

### **Sigtet med praktikopholdet:**

Der er tale om uddannelsespraktik. En stor del af læringen vil bestå i at indgå i afdelingens løbende arbejde og være "føl" hos medarbejderne, men arbejdet vil blive tilrettelagt på en måde så der vil være mulighed for at gå i dybden med et emne til en praktikopgave eller lignende.

### **Forventninger til praktikanterne:**

Du bør have en bachelorgrad fra en økonomisk/erhvervsøkonomisk uddannelse, gode engelskkundskaber og flair for informationsindsamling/præsentation.

Der er tale om uddannelsespraktik. Det er meningen, at praktikopholdet skal bidrage til den studerendes uddannelse, og vil blive tilrettelagt, så det sikrer meritoverførsel, hvis den pågældendes studiested tillader det. Du skal samtidig være opmærksom på, at der også er administrative opgaver i forbindelse med arbejdet i afdelingen.

### **Praktikvilkår:**

Praktikopholdet er ulønnet, men dokumenterede udgifter if. opholdet refunderes med op til DKK 4.000 pr. måned. Erfaringsmæssigt kan det herudover lade sig gøre helt eller delvist at finansiere opholdet via legater. Boligmæssigt har praktikanterne typisk benyttet erfaringerne fra de foregående praktikanter.

### **Hvem kan komme i praktik?**

Praktikanten kan enten være dansk eller udenlandsk statsborger tilmeldt et studium på en højere dansk læreanstalt. For danske statsborgere gælder endvidere, at man kan være tilmeldt et studium på en højere udenlandsk læreanstalt. Det er en forudsætning, at praktikanten forbliver tilmeldt et studium på den højere danske eller udenlandske læreanstalt under praktikopholdet. En praktikant, der allerede er i besiddelse af en akademisk uddannelse på masterniveau, skal være indskrevet på en kandidatuddannelse i Danmark for at komme i betragtning.

### **Ansøgningsfrist:**

En kortfattet ansøgning samt CV og relevante eksamenspapirer bedes være ambassaden i hænde senest **d. 2. september 2018.**

Ansøgningen mærkes "Praktikantansøgning – Handel og Eksportfremme" og sendes pr. mail til wasambinternship@um.dk. **Ansøgningen med tilhørende dokumentation bedes indskannet i ét PDF dokument.**

Spørgsmål vedr. stilling indenfor handel og eksportfremme kan rettes til Jess Møller Knudsen på tlf. (+1) 202 797 5326 eller e-mail: jeknud@um.dk.

