

## **PRAKTIKPLADS - Udenrigs-, Sikkerheds- og Forsvarspolitik, med særligt fokus på arbejdet i Kongressen**

### **Den danske ambassade i Washington søger en praktikant til arbejdet med Kongressen i afdelingen for Udenrigs-, Sikkerheds- og Udviklingspolitik**

Praktiksted: Den danske ambassade i Washington. Praktikperiode: 1. februar – 31. juli 2020.

#### **Du vil under praktikopholdet:**

- Bistå med forberedelsen og gennemførelsen af kongresbesøg og staffer- og ekspertbesøg i Danmark inden for det sikkerheds- og forsvarspolitiske område.
- Bidrage med baggrundsresearch, dataindsamling og -fremstilling samt bistå afdelingens arbejde i Kongressen, herunder forberedelsen af møder;
- Opbygge og vedligeholde en vidensbank over kongresmedlemmerne på det udenrigs-, sikkerheds- og forsvarspolitiske område, herunder interesser, politisk ståsted og mærkesager.
- Få et godt førstehåndsindtryk af det politiske miljø i Washington DC samt indsigt i, hvordan en af Danmarks største bilaterale ambassader fungerer.
- Deltage i møder med den amerikanske administration, Kongressen, tænketanke og NGO'er i Washington DC.
- Opnå bedre forståelse af forholdet mellem politisk teori og praksis i en amerikansk kontekst og i spændingsfeltet mellem dansk og amerikansk udenrigspolitik.
- Få en større viden om amerikanske samfundsforhold og kultur

**Sigtet med praktikopholdet:** Der er tale om uddannelsespraktik. En stor del af læringen vil bestå i at indgå i afdelingens løbende arbejde og være "føl" hos medarbejderne, men arbejdet vil blive tilrettelagt på en måde så der vil være mulighed for at gå i dybden med et emne til en praktikopgave eller lignende.

**Forventninger til praktikanten:** Der lægges vægt på politisk flair og interesse for de politiske dynamikker, der præger arbejdet i et Parlament. Du bør have en bachelorgrad fra en samfundsvidenskabelig uddannelse og have flair for informationsindsamling/-præsentation. Du skal kunne holde mange bolde i luften, være initiativrig, nysgerrig og have stor lyst til at arbejde i et internationalt miljø, hvor udadvendthed og en opsøgende tilgang er helt afgørende. Du skal samtidig være opmærksom på, at der også er administrative opgaver i forbindelse med arbejdet i afdelingen. Du skal have gode engelskkundskaber, være god til at formulere dig skriftligt og have kendskab til standardprogrammerne i Microsoft Office. Kendskab til brug og vedligeholdelse af Excel-databaser vil være en fordel.

**Praktikvilkår:** Praktikopholdet er ulønnet, men dokumenterede udgifter if. opholdet refunderes med op til DKK 4.000 pr. måned. Erfaringsmæssigt kan det herudover lade sig gøre helt eller delvist at finansiere opholdet via legater. Boligmæssigt har praktikanterne typisk benyttet erfaringerne fra de foregående praktikanter.

#### **Hvem kan komme i praktik?**

Praktikanten kan enten være dansk eller udenlandsk statsborger tilmeldt et studium på en højere dansk lærestanstalt. For danske statsborgere gælder endvidere, at man kan være tilmeldt et studium på en højere udenlandsk lærestanstalt. Det er en forudsætning, at praktikanten forbliver tilmeldt et studium på den højere danske eller udenlandske lærestanstalt under praktikopholdet. En praktikant, der allerede er i besiddelse af en akademisk uddannelse på masterniveau, skal være indskrevet på en kandidatuddannelse i Danmark for at komme i betragtning.

**Ansøgningsfrist:** Ansøgningen skal være ambassaden i hænde senest den **1. september 2019**.

Kortfattet ansøgning vedlagt CV, relevante eksamenspapirer og anbefalinger mærkes "Praktikantansøgning – Sikkerheds- og Forsvarspolitik" og sendes pr. mail til [wasambinternship@um.dk](mailto:wasambinternship@um.dk). Ansøgningen med tilhørende dokumentation bedes så vidt muligt indscannet i et PDF dokument.

Yderligere oplysninger kan fås hos forsvarsrådgiver Asger Bjørn Andersen på [asgand@um.dk](mailto:asgand@um.dk) eller ved at kontakte [wasambinternship@um.dk](mailto:wasambinternship@um.dk).